

Карта «Опрос руководителя» для организаций дошкольного образования (ДО), заполняется в одном экземпляре.
 Наименование организации _____ Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад п. Тихменево
 Фактический адрес организации (с названием региона) 152980 Ярославская область Рыбинский район п. Тихменево ул. Свердлова д.30

1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещённой на информационных стендах в помещении образовательной организации, её содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами (поставьте знак «√» в соответствующей ячейке) *(ответ в каждой строке)*

Информация о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации	Присутствует на стенде	
	Да	Нет
1.1. Информация о месте нахождения образовательной организации и её филиалов (при наличии)	√	
1.2. Информация о режиме, графике работы	√	
1.3. Информация об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	√	

Информация о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации

	Присутствует на стенде	
	Да	Нет
1.4. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг		√
1.5. Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе		√

* *Отметьте вариант «Не требуется», если в Вашей организации не предусмотрен данный пункт (отсутствуют платные образовательные услуги для 1.4 и 1.5)*

Информация о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации

	Присутствует на стенде	
	Да	Нет
1.6. Информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты	√	
1.7. Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии))	√	
1.8. Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)	√	

Информация о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещениях организации	Присутствует на стенде	
	Да	Нет
1.9. Локальные нормативные акты (по основному вопросу организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся)	✓	
1.10. Информация об учебных планах с приложением их копий	✓	
1.11. Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии) в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты	✓	
1.12. Информация о персональном составе педагогических работников: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины	✓	✓

2. Оцените комфортность условий для предоставления социальных услуг?

(поставьте знак "✓" в соответствующей ячейке) (ответ в каждой строке)

Комфортность условий предоставления услуг	Доступны	Не доступны
2.1. Наличие комфортной зоны отдыха (ожидания) оборудованной соответствующей мебелью		✓
2.2. Наличие и понятность навигации внутри образовательной организации (наличие информационных табличек, схем размещения кабинетов, указателей, сигнальных табло и пр.)	✓	
2.3. Наличие и доступность питьевой воды	✓	
2.4. Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота туалетов, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	✓	
2.5. Санитарное состояние помещений образовательной организации (чистота пола, стен, окон и т.д.)	✓	

3. Оцените, пожалуйста, насколько помещения и прилегающая территория образовательной организации оборудованы с учетом условий доступности для инвалидов (в том числе детей-инвалидов) и других маломобильных получателей услуг (лиц с нарушениями функций слуха, зрения, использующих для передвижения кресла-коляски) (поставьте знак «✓» в соответствующей ячейке) (ответ в каждой строке)

Доступность услуг для инвалидов	Доступны	Не доступны
3.1. Оборудование входных групп пандусами (подъёмными платформами)		v
3.2. Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов		v
3.3. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов (ширина дверного проёма должна быть не менее 1,2 м, при двухстворчатых входных дверях, ширина одной створки (дверного полотна) должна быть 0,9 м)		v
3.4. Наличие сменных кресел-колясок		v
3.5. Наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений в организации	v	v
3.6. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации		
3.7. Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	v	
3.8. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (наличие документа по прохождению курса русского жестового языка (РЖЯ))		v
3.9. Наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому	v	
3.10. Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимым обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещении организации и на прилегающей территории		v

4. Укажите дополнительную информацию об организации (поставьте знак «v» в соответствующей ячейке) (ответ в каждой строке)

Дополнительная информация	Да	Нет
4.1. Уточните, здание в котором расположена Ваша организация, относится к объектам исторического / культурного / архитектурного наследия (памятникам архитектуры)?		v
4.2. В Вашей организации были предусмотрены адаптированные образовательные программы в 2020 году?	v	
4.3. Имелись ли в 2020 году в Вашей организации обучающиеся с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья)?	v	

5. Укажите общее количество обучающихся и воспитанников за 2020 год: 81

ФИО ответственного лица (и должность)

Подпись ответственного лица



(Handwritten signature)

Расулова Ольга Сергеевна заведующий

Уважаемые родители, законные представители обучающихся в образовательных организациях!

В рамках проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций _____ [регион (район область)], просим пройти онлайн-анкетирование на сайте: **н-о-к.рф**.

(срок анкетирования до _____ г.)

Краткая инструкция:

Шаг 1. Перейдите на информационный ресурс (сайт) **н-о-к.рф** (набрав **н-о-к.рф** в поисковой строке) или перейдите по ссылке <http://н-о-к.рф/>

Шаг 2. На главной странице выберите ОБРАЗОВАНИЕ;

Шаг 3. На странице ОБРАЗОВАНИЕ внизу перейдите по ссылке ЗАПОЛНИТЬ АНКЕТУ;

Шаг 5. В открывшемся окне выберите букву «__»

Шаг 6. В раскрывшемся списке выберите Ваш регион _____;

Шаг 7. В открывшемся окне выберите Ваш район: _____ [если есть район];

Шаг 8. Открылась АНКЕТА, отмечайте варианты ответов из предложенных, в завершении выбирая **ОТПРАВИТЬ**.

✂-----

Уважаемые родители, законные представители обучающихся в образовательных организациях!

В рамках проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций _____ [регион (район область)], просим пройти онлайн-анкетирование на сайте: **н-о-к.рф**.

(срок анкетирования до _____ г.)

Краткая инструкция:

Шаг 1. Перейдите на информационный ресурс (сайт) **н-о-к.рф** (набрав **н-о-к.рф** в поисковой строке) или перейдите по ссылке <http://н-о-к.рф/>

Шаг 2. На главной странице выберите ОБРАЗОВАНИЕ;

Шаг 3. На странице ОБРАЗОВАНИЕ внизу перейдите по ссылке ЗАПОЛНИТЬ АНКЕТУ;

Шаг 5. В открывшемся окне выберите букву «__»

Шаг 6. В раскрывшемся списке выберите Ваш регион _____;

Шаг 7. В открывшемся окне выберите Ваш район: _____ [если есть район];

Шаг 8. Открылась АНКЕТА, отмечайте варианты ответов из предложенных, в завершении выбирая **ОТПРАВИТЬ**.

✂-----

Уважаемые родители, законные представители обучающихся в образовательных организациях!

В рамках проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций _____ [регион (район область)], просим пройти онлайн-анкетирование на сайте: **н-о-к.рф**.

(срок анкетирования до _____ г.)

Краткая инструкция:

Шаг 1. Перейдите на информационный ресурс (сайт) **н-о-к.рф** (набрав **н-о-к.рф** в поисковой строке) или перейдите по ссылке <http://н-о-к.рф/>

Шаг 2. На главной странице выберите ОБРАЗОВАНИЕ;

Шаг 3. На странице ОБРАЗОВАНИЕ внизу перейдите по ссылке ЗАПОЛНИТЬ АНКЕТУ;

Шаг 5. В открывшемся окне выберите букву «__»

Шаг 6. В раскрывшемся списке выберите Ваш регион _____;

Шаг 7. В открывшемся окне выберите Ваш район: _____ [если есть район];

Шаг 8. Открылась АНКЕТА, отмечайте варианты ответов из предложенных, в завершении выбирая **ОТПРАВИТЬ**.

✂-----

Уважаемые родители, законные представители обучающихся в образовательных организациях!

В рамках проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций _____ [регион (район область)], просим пройти онлайн-анкетирование на сайте: **н-о-к.рф**.

(срок анкетирования до _____ г.)

Краткая инструкция:

Шаг 1. Перейдите на информационный ресурс (сайт) **н-о-к.рф** (набрав **н-о-к.рф** в поисковой строке) или перейдите по ссылке <http://н-о-к.рф/>

Шаг 2. На главной странице выберите ОБРАЗОВАНИЕ;

Шаг 3. На странице ОБРАЗОВАНИЕ внизу перейдите по ссылке ЗАПОЛНИТЬ АНКЕТУ;

Шаг 5. В открывшемся окне выберите букву «__»

Шаг 6. В раскрывшемся списке выберите Ваш регион _____;

Шаг 7. В открывшемся окне выберите Ваш район: _____ [если есть район];

Шаг 8. Открылась АНКЕТА, отмечайте варианты ответов из предложенных, в завершении выбирая **ОТПРАВИТЬ**.